

ZARZĄDZENIE NR 19/2019
WÓJTA GMINY BARGŁÓW KOŚCIELNY

z dnia 24 stycznia 2019 r.

**w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej
w Bargłowie Kościelnym**

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1945), art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:


§ 1. Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno – Architektoniczną w Bargłowie Kościelnym w składzie według listy stanowiącej załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Organizację oraz zasady działania Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej w Bargłowie Kościelnym określa regulamin stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się inspektorowi ds. geodezji i gospodarki nieruchomościami.

§ 4. Traci moc zarządzenie Nr 55/2015 Wójta Gminy Bargłów Kościelny z dnia 17 marca 2015 r.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
Radosław Wawiórko

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 19/2019
Wójta Gminy Bargłów Kościelny
z dnia 24 stycznia 2019 r.

**SKŁAD GMINNEJ KOMISJI URBANISTYCZNO – ARCHITEKTONICZNEJ
DZIAŁAJĄCEJ PRZY WÓJCIE GMINY BARGŁÓW KOŚCIELNY**

1. Marcin Rogowski – przewodniczący komisji
2. Paweł Bućkowski – sekretarz komisji
3. Katarzyna Jabłońska – członek komisji
4. Justyna Wołagiewicz – członek komisji
5. Jolanta Niemiec Górnik – członek komisji

RADCA PRAWNY
Stawomir Mitros
Stawomir Mitros

REGULAMIN

Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej w Bargłowie Kościelnym

Rozdział I Postanowienie wstępne

§ 1

Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej w Bargłowie Kościelnym zwanej dalej Komisją określa:

1. Status Komisji,
2. Zasady powoływania i organizacji Komisji,
3. Zasady działania Komisji,
4. Zasady finansowania Komisji.

Rozdział II Status Komisji

§ 2

Komisja jest organem doradczym Wójta Gminy Bargłów Kościelny w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego.

§ 3

1. Zadaniem Komisji jest wydawanie opinii w zakresie spraw dotyczących planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz gospodarki nieruchomościami.
2. Opinie Komisji nie mają charakteru wiążącego.

Rozdział III Zasady powoływania i organizacji Komisji

§ 4

1. Komisję powołuje Wójt Gminy Bargłów Kościelny.
2. Komisja powoływana jest na czas nieokreślony.

§ 5

W skład Komisji wchodzi: Przewodniczący, Sekretarz oraz członkowie Komisji.

§ 6

1. Obowiązki Przewodniczącego Komisji pełni Zastępca Wójta Gminy.
2. Obowiązki Sekretarza Komisji pełni pracownik Urzędu Gminy mający w zakresie obowiązków zadania dotyczące zagospodarowania przestrzennego.

3. Obowiązki członków Komisji pełnią osoby o wykształceniu i przygotowaniu fachowym związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego, których lista stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

Rozdział IV Zasady działania Komisji

§ 7

1. Komisja opiniuje projekty opracowań dotyczących elementów planowania i zagospodarowania przestrzennego na obszarze gminy Bargłów Kościelny zgłaszane przez Wójta Gminy Bargłów Kościelny i Sekretarza Gminy Bargłów Kościelny.
2. Wójt może powierzyć Komisji pełnienie funkcji organu doradczego w innej jednostce samorządu terytorialnego (gminnego), na mocy porozumienia zawartego z odpowiednim wójtem, burmistrzem, lub prezydentem miasta.

§ 8

1. Przewodniczący Komisji zwołuje posiedzenia oraz ustala ich terminy.
2. Przewodniczący Komisji, odpowiednio do problematyki opiniowanego projektu, wyznacza członków Komisji obowiązanych do uczestniczenia w zwoływanym posiedzeniu spośród specjalistów znajdujących się na liście stanowiącej załącznik nr 1 do Regulaminu, w ilości co najmniej trzech.

§ 9

1. W posiedzeniu powinno uczestniczyć, oprócz Przewodniczącego i Sekretarza, co najmniej trzech członków Komisji.
2. W posiedzeniach mogą brać udział zaproszeni specjaliści, spoza listy stanowiącej załącznik nr 1 do Regulaminu, o ile wymaga tego problematyka opiniowania projektu.
3. Specjalistów tych zaprasza na posiedzenie Przewodniczący Komisji.
4. W posiedzeniu Komisji biorą udział autorzy opiniowanych opracowań.

§ 10

1. Dla opiniowanego przez Komisję projektu może zostać opracowany koreferat.
2. Koreferat opracowuje koreferent wybrany przez Przewodniczącego Komisji, spośród specjalistów z listy, o której mowa w § 6 ust.3.
3. Koreferat, składany jest w formie pisemnej w dwóch egzemplarzach Przewodniczącemu Komisji, nie później jednak niż w dniu posiedzenia.
4. Koreferat jest udostępniany wszystkim zainteresowanym uczestnikom posiedzenia Komisji.

§ 11

1. Z posiedzenia Komisji Sekretarz Komisji sporządza protokół.
2. Protokół powinien zawierać końcową opinię Komisji poprzedzoną głosowaniem.
3. Opinię końcową podpisują: Przewodniczący, Sekretarz oraz wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Komisji.

§ 12

1. Komisja wyraża swoją opinię większością głosów.
2. Przy równej ilości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji.
3. Autorom opiniowanych prac prawo głosu nie przysługuje.
4. Opinię końcową wraz z kopią protokołu Przewodniczący Komisji przedstawia Wójtowi Gminy.

Rozdział V
Zasady finansowania Komisji

§ 13

1. Komisja pełni swoje obowiązki odpłatnie z wyjątkiem Przewodniczącego Komisji i Sekretarza Komisji, którzy w stosunku do opracowań dotyczących gminy Bargłów Kościelny obowiązki pełnią nieodpłatnie w ramach godzin pracy w Urzędzie Gminy Bargłów Kościelny.
2. Przewodniczący Komisji i Sekretarz Komisji swoje obowiązki pełnią odpłatnie, w przypadku powierzenia Komisji w drodze porozumienia innej jednostce samorządu gminnego, jeśli wykonywane są poza godzinami pracy Urzędu Gminy Bargłów Kościelny, nie kolidują z pracą w urzędzie i nie mają ujemnego wpływu na wykonywaną pracę.
3. Za udział w posiedzeniu Komisji Członkom Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Bargłowie Kościelnym przysługuje wynagrodzenie:
 - a. w wysokości 250 zł brutto
 - b. w wysokości 300 zł brutto dla Przewodniczącego i Sekretarza
 - c. w wysokości 150 zł brutto dla członka Komisji wykonującego koreferat.
4. Wykonanie koreferatu potwierdza Przewodniczący Komisji.
5. W przypadku powierzenia pracy Komisji w drodze porozumienia innej jednostce samorządu gminnego określa się koszty własne Urzędu Gminy Bargłów Kościelny na kwotę 400 zł brutto, które pokrywa inna jednostka samorządu gminnego.

Rozdział VI
Postanowienia końcowe

§ 14

Członek Komisji może być powołany lub odwołany przez Wójta Gminy Bargłów Kościelny w każdym czasie.

